

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 09 » 04 2024 г.
г. Калининград

№ 254

О реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада № 2 в форме присоединения к нему муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада № 30

Руководствуясь статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 18 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьей 47 Устава городского округа «Город Калининград», постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 25.01.2011 № 45 «Об установлении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», на основании заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, находящейся в ведении городского округа «Город Калининград», от 12.03.2024 № 2 администрация городского округа «Город Калининград» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Реорганизовать муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда центр развития ребенка - детский сад № 2 (ИНН 3905030261) (далее – МАДОУ ЦРР д/с № 2, учреждение) в форме присоединения к нему муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада № 30 (ИНН 3904021835) (далее – МАДОУ д/с № 30) в срок до 01.09.2024.

2. Установить, что после завершения процедуры реорганизации наименование и виды деятельности учреждения сохраняются.

3. Установить, что функции и полномочия учредителя учреждения осуществляет комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (Петухова Т.М.).

4. Установить, что МАДОУ ЦРР д/с № 2 является правопреемником всех прав и обязанностей МАДОУ д/с № 30.

5. Заведующему МАДОУ ЦРР д/с № 2 Середа М.Л.:

1) в течение трех рабочих дней после даты вступления в силу постановления разместить информацию о начале процедуры реорганизации учреждения в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц;

2) в течение трех рабочих дней после даты вступления в силу постановления направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, информацию о начале процедуры реорганизации учреждения;

3) в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, направить в адрес кредиторов письменные уведомления о реорганизации МАДОУ ЦРР д/с № 2 в форме присоединения к нему МАДОУ д/с № 30;

4) дважды, с периодичностью раз в месяц, обеспечить опубликование в средствах массовой информации (журнал «Вестник государственной регистрации») сообщений о реорганизации МАДОУ ЦРР д/с № 2 в форме присоединения к нему МАДОУ д/с № 30;

5) создать комиссию по обеспечению передачи имущества и обязательств от МАДОУ д/с № 30 к МАДОУ ЦРР д/с № 2;

6) представить в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» передаточный акт, содержащий сведения о составе и стоимости имущества, всех правах и обязанностях реорганизуемого МАДОУ ЦРР д/с № 2, согласованный с комитетом муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград», в срок до 30.06.2024;

7) внести предложения о внесении изменений в устав МАДОУ ЦРР д/с № 2 и представить их в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»;

8) обеспечить регистрацию в установленном законодательством порядке изменений, внесенных в устав МАДОУ ЦРР д/с № 2;

9) в порядке и сроки, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, провести организационно-штатные мероприятия, связанные с реорганизацией МАДОУ ЦРР д/с № 2.

6. Заведующему МАДОУ д/с № 30 Жолудь Г.П.:

1) в течение трех рабочих дней после даты вступления в силу постановления направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, информацию о начале процедуры реорганизации учреждения;

2) в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, направить в адрес кредиторов письменные уведомления о реорганизации МАДОУ ЦРР д/с № 2 в форме присоединения к нему МАДОУ д/с № 30;

3) в срок не более четырнадцати дней со дня вступления в силу

постановления представить в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» расшифровку кредиторской и дебиторской задолженности МАДОУ д/с № 30, перечень закрепленного за учреждением имущества;

4) в течение тридцати дней после даты вступления в силу постановления провести инвентаризацию имущества и обязательств МАДОУ д/с № 30;

5) по итогам инвентаризации в десятидневный срок подготовить и представить в МАДОУ ЦРР д/с № 2 передаточный акт, содержащий положения о правопреемстве по всем обязательствам МАДОУ д/с № 30 в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами, а также сведения о составе и стоимости имущества, находящегося в оперативном управлении МАДОУ д/с № 30;

6) обеспечить внесение соответствующей записи о прекращении деятельности МАДОУ д/с № 30 в Единый государственный реестр юридических лиц и представить в комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» выписку о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности МАДОУ д/с № 30;

7) в порядке и сроки, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, провести организационно-штатные мероприятия, связанные с реорганизацией учреждения;

8) направить в комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» заявление о внесении в реестр муниципального имущества городского округа «Город Калининград» записей об изменении сведений с приложением заверенной копии выписки о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности МАДОУ д/с № 30.

7. Комитету по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (Петухова Т.М.):

1) предупредить заведующего МАДОУ д/с № 30 Жолудь Г.П. о предстоящем сокращении должности заведующего МАДОУ д/с № 30;

2) утвердить передаточный акт;

3) утвердить изменения, внесенные в устав МАДОУ ЦРР д/с № 2.

8. Комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (Радковский С.А.):

1) согласовать передаточный акт;

2) согласовать изменения, внесенные в устав МАДОУ ЦРР д/с № 2;

3) внести в реестр муниципального имущества городского округа «Город Калининград» необходимые записи об изменении сведений.

9. Управлению делопроизводства администрации городского округа «Город Калининград» (Липовецкая Ю.И.) обеспечить опубликование постановления в газете «Гражданин», размещение на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет.

Глава администрации



Е.И. Дятлова