Приложение N 4

к Административному регламенту

Примерный образец заявления

 Комитет муниципального имущества и земельных

 ресурсов Администрации

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или

 муниципальной собственности, без проведения торгов в безвозмездное

 пользование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (полное фирменное наименование юридического лица)

ОГРН ИНН ,

Местонахождение организации (место регистрации индивидуального

предпринимателя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

контактный телефон: ,

действующего(щей) от имени юридического лица по доверенности от

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются реквизиты доверенности)

по иным основаниям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование и реквизиты документа)

 прошу предоставить в безвозмездное пользование земельный участок:

адрес земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кадастровый номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

срок безвозмездного пользования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

цель использования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

основание предоставления без ┌───┐

проведения торгов: │ │ пп. 1 п. 2 ст. 39.10, ст. 24 Земельного

(нужное отметить) ├───┤ кодекса Российской Федерации

 │ │ пп. 3 п. 2 ст. 39.10, ст. 24 Земельного

 ├───┤ кодекса Российской Федерации

 │ │ пп. 5 п. 2 ст. 39.10, ст. 24 Земельного

 ├───┤ кодекса Российской Федерации

 │ │ пп. 14 п. 2 ст. 39.10, ст. 24

 ├───┤ Земельного кодекса Российской Федерации

 │ │ пп. 15 п. 2 ст. 39.10, ст. 24

 └───┘ Земельного кодекса Российской Федерации

Реквизиты решения о предварительном согласовании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

предоставления земельного участка (указывается в

случае, если испрашиваемый земельный участок

образовывался или его границы уточнялись на

основании данного решения)

Реквизиты гражданско-правового договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

строительство или реконструкцию объекта

недвижимости, осуществляемые полностью за счет

средств федерального бюджета/бюджета

Калининградской области/местного бюджета

(заполняется при наличии)

Реквизиты государственного контракта на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выполнение работ, оказание услуг для обеспечения

обороны страны и безопасности государства,

осуществляемых полностью за счет средств

федерального бюджета (заполняется при наличии)

Реквизиты решения субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- Калининградской области о создании

некоммерческой организации (заполняется при наличии)

Результат предоставления муниципальной услуги прошу:

 ┌───┐ 1) направить почтовым отправлением по адресу

 │ │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 └───┘ (указать адрес)

 ┌───┐

 │ │ 2) выдать при личном обращении

 └───┘

 ┌───┐ 3) направить посредством электронной почты по адресу в виде

 │ │ электронного документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 └───┘ (указать адрес)

 ┌───┐ 4) направить посредством электронной почты по адресу в виде

 │ │ электронного документа, размещенного на официальном сайте

 └───┘ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать адрес)

При выборе способа выдачи результата муниципальной услуги 3 или 4

обязательно в качестве дополнительного должен быть указан способ выдачи

результата 1 или 2.

Сведения, указанные в заявлении, достоверны. Документы (копии документов),

приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным

законодательством Российской Федерации, на момент представления эти

документы действительны и содержат достоверные сведения.

Расписку в приеме документов получил(а).

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. "\_\_\_\_\_" ч "\_\_\_\_\_\_" мин

Вход. N \_\_\_\_\_\_, дата "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (фамилия, инициалы)