

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАЛИНИНГРАДА

РЕШЕНИЕ

от «___» _____ 2015 г.
г. Калининград

№ _____

О внесении изменений в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 07.04.2010 № 82 «Об утверждении Положения «О порядке организации и предоставления мест для размещения остановочных комплексов и иных объектов мелкорозничной торговли и (или) услуг» (в редакции решений от 19.01.2011 № 17, от 09.03.2011 № 105, от 25.01.2012 № 10, решения городского Совета депутатов Калининграда от 10.07.2013 № 242)

Заслушав и обсудив информацию председателя комиссии по вопросам взаимодействия с Калининградской областной Думой, поддержке малого и среднего предпринимательства городского Совета депутатов Калининграда (А.В. Ковалев), городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение окружного Совета депутатов города Калининграда от 07.04.2010 № 82 «Об утверждении Положения «О порядке организации и предоставления мест для размещения остановочных комплексов и иных объектов мелкорозничной торговли и (или) услуг» (в редакции решений от 19.01.2011 № 17, от 09.03.2011 № 105, от 25.01.2012 № 10, решения городского Совета депутатов Калининграда от 10.07.2013 № 242) (далее – Решение):

1.1 в названии Решения и в пункте 1 Решения слова «остановочных комплексов и иных объектов мелкорозничной торговли и (или) услуг» заменить словами «нестационарных торговых объектов»;

1.2 в приложении «Положение о порядке организации и предоставления мест для размещения нестационарных торговых объектов» к Решению (далее – Положение):

1.2.1 в пункте 1.2:

- в абзацах 2, 3 слова «постановлением главы администрации городского округа «Город Калининград» заменить словами «постановлением администрации городского округа «Город Калининград»;

- в абзаце 15 слова «в том числе» исключить;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«НТО со специализированным ассортиментом употребляется в значении, установленном «ГОСТ Р 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения» для торгового предприятия со специализированным ассортиментом.

НТО со специализированным ассортиментом «Печать» – НТО, в котором осуществляется торговля периодическими печатными изданиями и иной печатной продукцией, составляющими не менее пятидесяти пяти процентов предлагаемых к продаже товаров от их общего количества. При этом обеспечивается наличие в ассортименте товаров не менее 200 наименований периодических печатных изданий с актуальным сроком реализации (7 дней – для ежедневного издания, 15 дней – для еженедельного издания, 45 дней – для ежемесячного издания), а также допускается реализация иных групп товаров в соответствии с ассортиментным перечнем товаров (приложение № 1).

Услуга общественного питания в НТО – результат деятельности Оператора по удовлетворению потребности потребителя в продукции общественного питания, в создании условий для реализации и потребления продукции общественного питания и покупных товаров (в том числе пищевых продуктов промышленного изготовления). При оказании услуги общественного питания в НТО допускается производство продукции общественного питания исключительно с использованием полуфабрикатов высокой степени готовности.»;

1.2.2 пункт 1.3 изложить в новой редакции:

«1.3. НТО, в том числе НТО со специализированным ассортиментом, размещается согласно схеме размещения НТО (далее – Схема).»;

1.2.3 пункт 1.3.1 исключить;

1.2.4 пункт 1.4 изложить в новой редакции:

«1.4. Право на размещение НТО предоставляется хозяйствующим субъектам для торговли продовольственными и непродовольственными товарами, разрешенными к реализации в НТО, а также для предоставления услуг согласно перечню (приложение № 2 к настоящему Положению).»;

1.2.5 пункт 1.6 изложить в новой редакции:

«1.6. Срок, на который предоставляется право на размещение НТО, определяется в конкурсной документации и не может превышать срок действия Схемы. Срок размещения НТО исчисляется с момента заключения договора на его размещение.»;

1.2.6 пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Предоставление права на размещение НТО осуществляется путем проведения открытого конкурса по продаже права на размещение НТО.

Право на размещение НТО в порядке, предусмотренном переходными положениями настоящего Положения, предоставляется:

- хозяйствующим субъектам, являющимся собственниками НТО, включенных в реестр существующих нестационарных торговых объектов в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения;

- хозяйствующим субъектам, которым НТО (объекты муниципальной собственности) переданы по договору оперативного управления или хозяйственного ведения с указанием мест их размещения, а сведения о них включены в инвентаризационную опись существующих НТО в порядке, установленном постановлением Правительства Калининградской области от 28.05.2010 № 386 «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Калининградской области»»;

1.2.7 в пункте 2.2 слова «В качестве организатора конкурса выступает» заменить словами «Организатором конкурса является»;

1.2.8 пункт 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3. Один лот включает в себя право на размещение отдельно стоящего НТО или комплекса НТО.»;

1.2.9 пункт 2.4 после слов «пунктом 1.3 настоящего Положения,» дополнить словами «разработки проектного плана размещения НТО»;

1.2.10 пункт 2.5 дополнить дефисами следующего содержания:

«- соблюдение ассортимента товаров и (или) услуг, определенного договором;

- соблюдение установленного специализированного ассортимента товаров (в случае заключения договора на размещение НТО в месте, предусмотренном Схемой для реализации специализированного ассортимента товаров);

- запрет на использование сырых мяса, птицы, рыбы, яиц для приготовления продукции общественного питания;

- демонтаж НТО по окончании срока действия Договора, а также при досрочном его расторжении по основаниям, предусмотренным п. 4.7 настоящего Положения, в течение 20 дней с момента расторжения Договора или окончания срока его действия. Невыполнение Оператором обязанности по сносу НТО в указанный срок является основанием для демонтажа НТО за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» с последующим взысканием с Оператора понесенных расходов.»;

1.2.11 пункт 2.7 изложить в новой редакции:

«2.7. Оператор имеет право заключать с третьими лицами договоры о передаче во временное пользование НТО. О заключении такого договора Оператор обязан уведомить уполномоченный орган в письменной форме в течение 10 рабочих дней с момента подписания договора о передаче во

временное пользование НТО. При этом ответственным за исполнение всех обязательств по договору на размещение НТО остается Оператор.»;

1.2.12 пункт 2.8 изложить в новой редакции:

«2.8. Оператор несет риск случайной гибели или случайного повреждения принадлежащего ему НТО.»;

1.2.13 в пункте 2.9.1 слова «и разносной» исключить, после слова «нормативным» дополнить словом «правовым»;

1.2.14 пункт 2.10 исключить;

1.2.15 раздел 3 изложить в новой редакции:

«3. Порядок организации и проведения конкурсов по продаже права на размещение НТО

3.1. Подготовительную работу по проведению конкурсов проводит организатор конкурса.

3.2. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа «Город Калининград».

Число членов конкурсной комиссии не может быть менее семи человек.

3.3. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее половины ее членов, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет один голос.

3.4. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства числа голосов голос председателя конкурсной комиссии считается решающим.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании конкурсной комиссии.

3.5. Организатор конкурса и конкурсная комиссия в рамках своих полномочий осуществляют следующие функции.

3.5.1. Организатор конкурса:

1) публикует в газете «Гражданин» и размещает на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет извещение о проведении конкурса;

2) разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, вносит в нее изменения, осуществляет разъяснение положений конкурсной документации;

3) размещает на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет конкурсную документацию, информацию о внесении в нее изменений, протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол рассмотрения заявок;

4) принимает заявки на участие в конкурсе, осуществляет их регистрацию и возврат;

5) обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также рассмотрение их содержания только после процедуры вскрытия конвертов;

б) запрашивает у администраторов доходов местного бюджета (комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград», комитета экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград») информацию о наличии/отсутствии задолженности претендентов на участие в конкурсе по платежам в бюджет городского округа «Город Калининград», которая подлежит передаче конкурсной комиссии в день рассмотрения заявок;

7) размещает на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет, публикует в газете «Гражданин» протокол оценки и сопоставления заявок;

8) направляет заявителю уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе при наличии оснований, установленных конкурсной документацией;

9) заключает договор на размещение НТО;

10) выполняет иные функции, указанные в настоящем Положении.

3.5.2. Конкурсная комиссия:

1) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также рассмотрение таких заявок;

2) проверяет документы и материалы, представленные заявителями, на соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией;

3) устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией;

4) в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных заявителями сведений;

5) принимает решения о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе;

6) проводит оценку и сопоставление представленных заявок в соответствии с критериями конкурса, установленными настоящим Положением, определяет победителя;

7) подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол рассмотрения заявок, протокол оценки и сопоставления заявок.

3.6. Извещение о проведении конкурса публикуется в газете «Гражданин» и размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса.

3.7. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, реквизиты счета, номера телефонов организатора конкурса, адрес его официального сайта в сети Интернет (при наличии), данные о должностных лицах;

2) форму торгов;

3) предмет торгов (место размещения объекта в соответствии с утвержденной Схемой, площадь территории, предоставляемой под размещение объекта, тип НТО, специализированный ассортимент товаров (в случае если на конкурс выставляется место для реализации специализированного ассортимента товаров в соответствии со Схемой);

4) предмет договора;

5) срок действия договора;

6) требования к участникам конкурса;

7) критерии конкурса и их параметры;

8) сведения о начальной (минимальной) цене за право размещения нестационарного торгового объекта (по каждому лоту).

Начальная (минимальная) цена рассчитывается как произведение среднего значения удельных показателей кадастровой стоимости земель кадастрового квартала, к которому относится место размещения НТО, утвержденного органом исполнительной власти Калининградской области, и площади территории, предоставляемой под размещение НТО. В случае отсутствия утвержденного среднего значения удельного показателя кадастровой стоимости земель кадастрового квартала применяется средний уровень кадастровой стоимости 1 кв.м земли городского округа «Город Калининград», утвержденный органом исполнительной власти Калининградской области;

9) порядок, место и срок представления заявок на участие в конкурсе (дата и время начала и дата и время окончания этого срока);

10) размер задатка, порядок и сроки его внесения, реквизиты счета, на который вносится задаток;

11) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

12) порядок определения победителя конкурса;

13) срок подписания договора.

3.8. Конкурсная документация должна содержать следующие сведения:

1) сведения, предусмотренные п. 3.7 настоящего Порядка;

2) срок и порядок внесения платы за право размещения НТО;

3) требования к участникам конкурса;

4) требования к размещению и архитектурному облику нестационарного торгового объекта;

5) требования к срокам размещения объекта;

6) требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в конкурсе;

7) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

8) порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

9) порядок допуска заявителя к участию в конкурсе;

10) порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

11) критерии оценки заявок на участие в конкурсе и порядок определения победителя;

12) срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор на размещение НТО;

13) проект договора на размещение НТО;

14) сроки и порядок внесения платы за размещение НТО;

15) порядок внесения изменений в конкурсную документацию.

3.9. Принять участие в конкурсе могут физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, и юридические лица, зарегистрированные в Едином государственном реестре юридических лиц.

3.10. Индивидуальные предприниматели, юридические лица становятся участниками конкурса с момента принятия конкурсной комиссией решения о допуске их к участию в конкурсе.

3.11. Претендент на участие в конкурсе имеет право:

- осуществлять осмотр места размещения НТО, выставляемого на конкурс, получать необходимые консультации по вопросу размещения НТО, привлекая для этого за свой счет необходимые организации или экспертов;

- получать копию конкурсной документации;

- получать от конкурсной комиссии разъяснения по условиям и порядку проведения конкурса;

- изменять или отзываться посредством письменного уведомления зарегистрированную заявку до даты окончания приема заявок;

- участвовать в конкурсе самостоятельно или через своих доверенных представителей.

3.12. Для участия в конкурсе претенденты представляют в установленный конкурсной документацией срок заявку на участие в конкурсе в отношении определенного лота.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота.

Заявка оформляется на русском языке в форме, установленной конкурсной документацией, с указанием номера лота, удостоверяется подписью заявителя и представляется в отдельном запечатанном конверте, на котором указываются наименование юридического лица (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество заявителя (для индивидуальных предпринимателей) и номер лота, на который подается заявка.

К заявке прилагаются следующие документы:

- платежный документ с отметкой банка о его исполнении, подтверждающей внесение денежных средств в качестве задатка для участия в конкурсе (по каждому лоту отдельно);

- копия учредительных документов (устава, положения), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

- оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученные не более чем за 90 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

- гарантийное письмо, подтверждающее отсутствие в отношении заявителя - юридического лица процедуры ликвидации или решения о прекращении деятельности в отношении индивидуального предпринимателя, а также вступившего в силу решения суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него;

- справки уполномоченных органов об отсутствии задолженности заявителя перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогам, сборам и обязательным платежам (инспекции Федеральной налоговой службы Калининградской области по месту постановки на учет хозяйствующего субъекта в соответствии с налоговым законодательством (месту регистрации и месту ведения хозяйственной деятельности), территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации), выданные не более чем за 90 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника) конкурса:

а) для юридического лица – копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности. В случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность (либо нотариально заверенную копию доверенности) на осуществление действий от имени претендента, подписанную руководителем или иным уполномоченным лицом;

б) для индивидуального предпринимателя – доверенность на осуществление действий от имени индивидуального предпринимателя (либо нотариально заверенная копия доверенности), копия документа, удостоверяющего личность представителя индивидуального предпринимателя;

- опись представленных документов и материалов.

При подаче одним претендентом заявок на участие в конкурсе на несколько лотов им предоставляются заявки на участие в конкурсе с приложением платежных документов с отметкой банка об их исполнении, подтверждающих внесение задатка, на каждый лот отдельно, остальные

документы, перечисленные в пункте 3.12, прилагаются к одной из заявок на участие в конкурсе в одном экземпляре.

Не допускается требование представления других документов, кроме указанных в настоящем пункте Положения.

3.13. Заявка и все приложенные к ней документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью уполномоченного лица. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных документов.

Заявки на участие в конкурсе должны отвечать требованиям, установленным конкурсной документацией, и содержать документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией.

Представленная организатору конкурса заявка на участие в конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок на участие в конкурсе.

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в срок, указанный в извещении о проведении конкурса.

3.14. Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило организатору конкурса до окончания срока представления заявок на участие в конкурсе.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки на участие в конкурсе поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления (уведомления) об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возврату не подлежит и зачисляется в бюджет городского округа «Город Калининград».

3.15. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются на заседании конкурсной комиссии публично в порядке, в месте, в день и время, которые установлены конкурсной документацией.

3.16. Вскрытию подлежат все конверты с заявками на участие в конкурсе, представленные организатору конкурса до окончания установленного конкурсной документацией срока представления заявок на участие в конкурсе.

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки претендента на участие в конкурсе, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Процедура вскрытия конвертов оформляется протоколом вскрытия конвертов, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов.

При этом объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов наименование организации (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), место нахождения каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, номер лота, на который представлена заявка, список представленных документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия конкурсного предложения, указанные в заявке претендента на участие в конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок.

3.16.1. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Любое лицо, присутствующее при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудиозапись процедуры вскрытия.

3.16.2. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся, о чем указывается в протоколе вскрытия конвертов. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

3.16.3. Протокол вскрытия конвертов размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» организатором конкурса не позднее 2 рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

3.17. После вскрытия конвертов заявки на участие в конкурсе рассматриваются конкурсной комиссией на предмет их соответствия требованиям конкурсной документации, а также на предмет соответствия претендента требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

При оценке претендента на соответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, конкурсная комиссия учитывает также сведения, поступившие от организатора конкурса, о наличии/отсутствии задолженности претендента по платежам в бюджет городского округа «Город Калининград», администрируемым комитетом муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» и комитетом экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград».

По результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в допуске. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 5 рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.18. Решение конкурсной комиссии о результатах рассмотрения заявок оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в допуске с обоснованием принятого решения.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок и размещается организатором конкурса на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

3.19. Решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией в случае, если:

1) претендентом не представлены документы, предусмотренные конкурсной документацией, либо представленные документы содержат неполные или недостоверные сведения об участнике конкурса;

2) претендент не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса;

3) заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией.

3.20. Претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии протокола рассмотрения заявок и возвращаются внесенные ими суммы задатков в течение 10 рабочих дней со дня подписания указанного протокола членами конкурсной комиссии при условии указания в конкурсной заявке реквизитов счета, на который должен производиться возврат.

3.21. В случае отсутствия в заявке реквизитов счета для возврата внесенного задатка, а также непредставления претендентом указанных реквизитов в течение 2 месяцев со дня направления уведомления об отказе в допуске к участию в конкурсе сумма внесенного задатка в полном объеме подлежит зачислению в бюджет городского округа «Город Калининград».

3.22. Конкурсные заявки, допущенные к участию в конкурсе, проходят процедуру оценки и сопоставления в порядке и в соответствии с критериями оценки заявок, которые установлены конкурсной документацией.

Срок оценки и сопоставления заявок не может превышать 10 рабочих дней со дня вскрытия конвертов с конкурсными предложениями участников.

3.22.1. Оценка заявок производится по следующим критериям:

- размер единовременной платы за право размещения НТО (далее – критерий № 1);

- срок начала эксплуатации НТО и проведения благоустроительных работ (далее – критерий № 2).

Значимость указанных критериев устанавливается в размерах 80% и 20% соответственно.

3.22.2. Оценка конкурсной заявки по критерию № 1 рассчитывается как отношение размера единовременной платы, предложенной участником конкурса, к максимальному размеру единовременной платы, предложенной участниками конкурса, умноженное на коэффициент значимости данного критерия (0,8).

3.22.3. Оценка конкурсной заявки по критерию № 2 рассчитывается как отношение минимального срока начала эксплуатации НТО и проведения

благоустроительных работ, предложенного участниками конкурса, к сроку, предложенному соответствующим участником конкурса, умноженное на коэффициент значимости данного критерия (0,2).

3.22.4. Итоговая оценка заявки участника конкурса рассчитывается путем сложения оценок, присвоенных соответствующему участнику конкурса по всем критериям.

3.23. Конкурсной комиссией осуществляется процедура ранжирования заявок.

Победителем конкурса признается участник конкурса, получивший наибольшую итоговую оценку. В случае если две или более конкурсных заявок получили одинаковую итоговую оценку, победителем конкурса признается участник конкурса, представивший конкурсную заявку раньше других участников конкурса.

3.24. Конкурс объявляется несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе организатору конкурса представлена только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки по одному лоту, или конкурсной комиссией допущен к участию в конкурсе один участник, или все заявки отклонены.

Конкурсная комиссия рассматривает представленную только одним участником конкурса заявку и в случае ее соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принимает решение о заключении с этим участником конкурса договора на размещение НТО в соответствии с условиями, содержащимися в заявке.

В случае если по результатам рассмотрения представленной только одним участником конкурса конкурсной заявки конкурсной комиссией не принято решение о заключении с этим участником конкурса договора на размещение НТО, задаток, внесенный этим участником конкурса, возвращается ему в течение 10 рабочих дней со дня признания конкурса несостоявшимся. При этом организатор конкурса вправе объявить о проведении повторного конкурса.

3.25. Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок, в котором указываются:

- критерии конкурса;
- предложения, содержащиеся в конкурсных заявках участников конкурса;
- результаты оценки заявки в соответствии с критериями конкурса;
- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса, обоснование принятого конкурсной комиссией решения о признании участника конкурса победителем конкурса.

3.26. Протокол оценки и сопоставления заявок подписывается всеми членами конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня со дня подведения итогов конкурса и подлежит опубликованию в газете «Гражданин» в течение 10 рабочих дней со дня его подписания и размещению на официальном сайте

администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет в течение рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.27. Заключение договора на размещение НТО с победителем конкурса осуществляется в следующем порядке.

Победитель конкурса в течение 5 рабочих дней после подписания членами конкурсной комиссии протокола оценки и сопоставления заявок перечисляет на расчетный счет организатора конкурса денежные средства в размере единовременной платы за право размещения НТО, указанной победителем конкурса в конкурсной заявке (за вычетом внесенного задатка), после чего с ним в течение 10 рабочих дней с даты перечисления денежных средств заключается договор на размещение НТО на территории городского округа «Город Калининград».

3.28. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора на размещение НТО договор заключается с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

В срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса направляет участнику конкурса, заявке которого присвоен второй номер, предложение о заключении договора на условиях, предложенных указанным участником. При согласии на заключение договора участник, заявке которого присвоен второй номер, в течение 5 рабочих дней со дня получения предложения перечисляет на расчетный счет организатора конкурса денежные средства в размере единовременной платы за право размещения НТО, указанной в заявке (за вычетом внесенного задатка), после чего с ним в течение 10 рабочих дней с даты перечисления денежных средств заключается договор на размещение НТО.

3.29. Отстранение участника конкурса от участия в конкурсе или отказ организатора конкурса от заключения договора на размещение НТО с победителем конкурса осуществляется в любой момент до заключения договора, если организатор конкурса или конкурсная комиссия обнаружит в отношении такого лица факт:

1) проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности хозяйствующего субъекта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления заведомо ложных сведений в заявке на участие в конкурсе;

4) наличия задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, администрируемым инспекциями Федеральной налоговой службы Калининградской области, территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального

страхования Российской Федерации, комитетом муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград», комитетом экономики, финансов и контроля администрации городского округа «Город Калининград», на дату подачи заявки на участие в конкурсе при условии, что наличие указанной задолженности не обжалуется в установленном законодательством порядке.

3.30. Возврат сумм внесенных задатков всем участникам конкурса, допущенным к участию в конкурсе, но не ставшим победителями, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.

3.31. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора на размещение НТО сумма внесенного задатка не возвращается.

3.32. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Сообщение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

Организатор конкурса в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса обязан разместить извещение об отказе от проведения конкурса на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в сети Интернет и вернуть претендентам внесенные задатки в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

3.33. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

3.34. Действия (бездействие) организатора конкурса, конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.»;

1.2.16 в пункте 4.1 слова «в приложении № 1» заменить словами «в приложении № 3», слова «и/или настоящем Положении» исключить;

1.2.17 пункты 4.2, 4.3 изложить в новой редакции:

«4.2. Существенными условиями договора на размещение НТО являются:

- размер платы за размещение НТО, порядок и сроки ее внесения;
- сведения о местоположении (адресе), типе, площади НТО и прилегающей к нему территории;
- срок действия договора;
- ассортимент товаров (услуг) или специализированный ассортимент товаров (в случае если договор заключен на размещение НТО в месте, предусмотренном Схемой для реализации специализированного ассортимента товаров).

4.3. Плата за размещение НТО устанавливается в виде ежемесячного платежа в денежной форме в течение всего срока действия договора. При внесении платежа, превышающего установленный размер платы по договору, излишне внесенная сумма не возвращается, а подлежит зачету в счет предстоящих платежей. В случае досрочного расторжения договора излишне внесенная сумма возвращается хозяйствующему субъекту в течение 10 рабочих дней со дня расторжения договора.

Размер платы изменяется Уполномоченным органом не чаще 1 раза в год в случае принятия органами местного самоуправления городского округа «Город Калининград», органами исполнительной власти Калининградской области соответствующих нормативных правовых актов, изменяющих значения показателей, входящих в расчет платы за размещение НТО в соответствии с методикой определения платы за размещение НТО (далее – Методика).

Уполномоченный орган не позднее 15 рабочих дней со дня вступления в силу указанных нормативных правовых актов производит перерасчет платы за размещение НТО в одностороннем порядке без подписания дополнительного соглашения об изменении условий Договора.

Уполномоченный орган уведомляет Оператора об изменении размера платы по основаниям, указанным в настоящем пункте, не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов.»;

1.2.18 в пункте 4.4 второе предложение исключить;

1.2.19 раздел 4 дополнить пунктами 4.6.1, 4.6.2 следующего содержания:

«4.6.1. Уполномоченный орган контролирует исполнение Оператором обязательств по договору, ведет претензионно-исковую работу в случаях несоблюдения Оператором условий договора.

4.6.2. За нарушение Оператором существенных условий договора предусмотрена неустойка в виде пени или штрафа.

За нарушение сроков внесения платы за размещение НТО хозяйствующий субъект уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

На сумму доначислений, произведенных в связи с изменением размера платы за размещение НТО по основаниям, указанным в пункте 4.3 настоящего Положения, пени начисляются по истечении 30 дней с даты направления Оператору соответствующего уведомления об изменении размера платы.

За нарушение существенных условий договора (за исключением нарушения сроков внесения платы за размещение НТО) предусматривается штраф в размере трехкратного размера платы за размещение НТО. При повторном нарушении существенных условий договора в течение года штраф взимается в двойном размере.»;

1.2.20 пункт 4.7 изложить в новой редакции:

«4.7. Договор на размещение НТО расторгается:

1) по соглашению сторон;

2) по требованию одной из сторон по решению суда.»;

1.2.21 пункты 4.9, 4.10 изложить в новой редакции:

«4.9. В случае принятия решения об упразднении места размещения НТО, указанного в Схеме, в форме правового акта администрации городского округа «Город Калининград» Оператору, с которым был заключен договор на размещение НТО на упраздненном месте, предоставляется право на размещение НТО в другом месте по согласованию с ним без проведения конкурса.

4.10. Процедура согласования с Оператором нового места размещения НТО в случае, указанном в пункте 4.9 настоящего Положения, осуществляется в следующем порядке:

4.10.1. О принятии решения об упразднении места расположения НТО уполномоченный орган письменно уведомляет Оператора не позднее чем за 3 месяца до предполагаемой даты упразднения. Уведомление должно содержать информацию о свободных местах.

4.10.2. В случае если Оператор в течение 3 недель с момента получения уведомления дает письменное согласие на предоставление ему одного из мест, информация по которому была предоставлена в соответствии с пунктом 4.10.1 настоящего Положения, место на конкурс не выставляется, а с Оператором в течение 10 рабочих дней с даты получения согласия заключается дополнительное соглашение к договору.

4.10.3. Если Оператор не согласен на предоставление ему одного из мест, информация по которому была предоставлена в соответствии с пунктом 4.10.1 настоящего Положения, то он в течение 3 недель с даты получения уведомления сообщает об этом в уполномоченный орган в письменной форме. В этом случае администрация городского округа «Город Калининград» по согласованию с Оператором выкупает у него НТО со встроенным оборудованием по цене, определенной независимым оценщиком, в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Калининград», а также компенсирует Оператору расходы (часть расходов), связанные с необходимостью сокращения сотрудников (но не более двух человек), работающих на данном объекте по трудовому договору.

Общая сумма компенсации в расчете на 1 работника устанавливается в размере трехкратного среднего месячного заработка работника за последние 12 месяцев работы.

При превышении среднего месячного заработка работника более чем в 2 раза величины прожиточного минимума в расчете на душу населения в Калининградской области (далее – величина прожиточного минимума), установленного постановлением Правительства Калининградской области за IV квартал года, предшествующего году упразднения места размещения НТО, общая сумма компенсации (в расчете на 1 работника) устанавливается равной шестикратной величине прожиточного минимума.

Для подтверждения своего права на получение компенсации за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» Оператор предоставляет в Уполномоченный орган оригинал и копию трудового договора

с работником, документы, подтверждающие начисление и выплату ему заработной платы, отчетность по установленным формам, предоставленную Оператором в Пенсионный фонд Российской Федерации (в том числе формы персонифицированного учета) и Фонд социального страхования Российской Федерации, с отметкой о принятии отчетности указанными органами за периоды деятельности Оператора, соответствующие последним 12 месяцам работы сокращаемых работников.

4.10.4. Оператор обязан за свой счет освободить место, в отношении которого было принято решение об упразднении, в течение 10 рабочих дней с момента подписания дополнительного соглашения к договору о размещении НТО в соответствии с пунктом 4.10.2 настоящего Положения либо освободить место в течение 10 рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи НТО.

Денежные средства в сумме, определенной в соответствии с пунктом 4.10.3 настоящего Положения, перечисляются на счет Оператора в течение 3 рабочих дней после освобождения места, в отношении которого принято решение об упразднении.

4.10.5. Если в течение 3 недель с даты получения уведомления, указанного в пункте 4.10.1 настоящего Положения, Оператор письменно не уведомляет Уполномоченный орган о своем решении (согласии или несогласии на предоставление ему одного из мест размещения НТО, информация по которому была предоставлена в соответствии с пунктом 4.10.1 настоящего Положения), Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.»;

1.2.22 раздел 4 дополнить пунктами 4.11, 4.12, 4.13 следующего содержания:

«4.11. В целях обеспечения безопасности при проведении работ на объектах муниципальной собственности может производиться временный перенос (временное размещение) НТО без внесения изменений в Схему и заключения договоров на размещение НТО на временном месте.

Уполномоченный орган направляет Оператору уведомление о временном переносе (временном размещении) НТО на основании информации комитета архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» об определении места и срока временного размещения НТО.

Срок временного размещения НТО не может превышать срок исполнения обязательств сторон муниципальных контрактов, договоров по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов муниципальной собственности более чем на 1 месяц, за исключением обязательств по оплате муниципальных контрактов, договоров.

Оператор обязан за счет собственных средств освободить место, занимаемое НТО по договору на его размещение, от принадлежащего ему НТО на время проведения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов муниципальной собственности.

Оператор имеет право отказаться от временного переноса (временного

размещения) НТО, при этом действие договора на размещение НТО приостанавливается на срок проведения работ и плата за размещение НТО не взимается.

В указанных случаях сторонами заключается дополнительное соглашение к договору на размещение НТО.

4.12. Оператор имеет право обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об изменении типа, площади НТО. После изменения площади НТО должен соответствовать архитектурному облику, установленному в паспорте НТО, при этом площадь НТО не должна превышать 20 кв.м.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления направляет запросы в комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» и комитет архитектуры и строительства администрации городского округа «Город Калининград» на согласование заявленных Оператором изменений типа НТО или его площади. Срок их согласования указанными комитетами составляет не более 15 рабочих дней со дня получения запроса.

Уполномоченный орган информирует Оператора о принятом решении не позднее 30 рабочих дней с даты получения заявления и в случае принятия решения о согласовании изменений готовит дополнительное соглашение к договору на размещение НТО.

4.13. Оператор имеет право изменить ассортимент реализуемых товаров и (или) предоставляемых услуг в НТО.

Для внесения соответствующих изменений в договор на размещение НТО Оператор обращается с заявлением в Уполномоченный орган. Размер платы за размещение НТО рассчитывается в соответствии с Методикой (приложение № 4 к Положению) и подлежит изменению с даты заключения дополнительного соглашения к договору.

Отказ Уполномоченного органа от внесения изменений в договор на размещение НТО в части изменения ассортимента товаров (услуг) допускается в случае:

- указания в заявлении о внесении изменений в договор ассортимента товаров (услуг), запрещенного к реализации в НТО в соответствии с действующим законодательством, или несоответствия предложенного ассортимента товаров (услуг) перечням, указанным в приложениях №№ 1, 2 к настоящему Положению;

- заключения договора на размещение НТО в месте, предусмотренном Схемой для реализации специализированного ассортимента товаров.»;

1.2.23 пункт 5.1 изложить в новой редакции:

«5.1. Уполномоченный орган обязан заключить договор на размещение НТО на условиях, предусмотренных пунктами 5.2, 5.3 настоящего Положения, с:

- собственниками НТО, включенных в Реестр согласно пункту 2.9 настоящего Положения;

- хозяйствующими субъектами, которым НТО переданы на праве

хозяйственного ведения или оперативного управления с указанием мест их размещения, сведения о которых включены в инвентаризационную опись существующих НТО и мест их размещения в порядке, установленном постановлением Правительства Калининградской области от 28.05.2010 № 386 «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Калининградской области»»;

1.2.24 в пункте 5.1.1 слово «включенными» заменить словами «являющимися собственниками НТО, включенных»;

1.2.25 в пункте 5.1.2 слово «автоматической» исключить;

1.2.26 в пункте 5.1.3 слово «включенные» заменить словами «являющиеся собственниками НТО, включенных»;

1.2.27 пункт 5.2 изложить в новой редакции:

«5.2. Договор на размещение НТО заключается с хозяйствующими субъектами, указанными в пункте 5.1 настоящего Положения, сроком на 7 лет с момента вступления в силу настоящего Положения. В случае приведения НТО в соответствие с утвержденным паспортом НТО в течение 7 лет с момента вступления в силу настоящего Положения (до 22.04.2017) хозяйствующий субъект имеет право на заключение договора на размещение НТО без проведения конкурсных процедур сроком на 21 год.»;

1.2.28 в пункте 5.3.2 слова «юридическими лицами или физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, включенными в Реестр согласно пункту 2.9» заменить словами «хозяйствующими субъектами, указанными в пункте 5.1»;

1.2.29 в пункте 5.3.3 слова «или отказался от его заключения» исключить;

1.2.30 приложение № 1 «Договор № ___ на размещение НТО (типовая форма)» к Положению (далее – Договор) считать приложением № 3 к Положению и внести в него следующие изменения:

1.2.30.1 в пункте 1.1:

- в абзаце 1 слова «НТО (киоск, павильон или иной НТО)» заменить словами «_____ (указывается тип НТО)»;

- дефис 1 изложить в новой редакции:

«- решения конкурсной комиссии об определении победителя конкурса по продаже права на размещение НТО. Протокол оценки и сопоставления заявок от ___ № ___»;

- дефис 2 после слов «(далее по тексту Положение)» дополнить текстом следующего содержания:

«либо выписки из инвентаризационной описи существующих нестационарных торговых объектов, находящихся в муниципальной собственности и закрепленных на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за хозяйствующими субъектами, с указанием места их размещения.»;

1.2.30.2 в пункте 3.2:

- слово «объекта» заменить аббревиатурой «НТО»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Оператор обязан соблюдать условие договора об ассортименте товаров в течение срока действия договора (в случае если договор заключен на размещение НТО в месте, предусмотренном Схемой для реализации специализированного ассортимента товаров).»;

1.2.30.3 пункт 3.5 исключить;

1.2.30.4 наименование раздела 4 изложить в следующей редакции: «Размер платы и порядок внесения платежей»;

1.2.30.5 в пункте 4.1 слова «уплачивает платежи» заменить словами «вносит плату»;

1.2.30.6 пункты 4.2, 4.3 изложить в новой редакции:

«4.2. Плата по договору устанавливается с даты заключения настоящего договора.

4.3. Оператор обязан ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным (за исключением последнего месяца года, плата за который вносится не позднее 10 декабря текущего года), вносить плату на расчетный счет Уполномоченного органа (_____);
(реквизиты счета)

1.2.30.7 в пункте 4.4 слово «платежей» заменить словом «платы», слова «Методикой (Приложение № 2 к Положению)» заменить словами «Методикой определения размера платы за размещение НТО (приложение № 4 к Положению) (далее – Методика)», слова «Договора (Приложение № 1 к Договору)» заменить словами «Договора (приложение № 3 к Договору)»;

1.2.30.8 пункт 4.5 изложить в новой редакции:

«4.5. Размер платы изменяется Уполномоченным органом не чаще 1 раза в год в случае принятия органами местного самоуправления городского округа «Город Калининград», органами исполнительной власти Калининградской области соответствующих нормативных правовых актов, изменяющих значения показателей, входящих в расчет размера платы за размещение НТО в соответствии с Методикой.»;

1.2.30.9 пункт 4.5.1 после слов «за размещение» дополнить аббревиатурой «НТО»;

1.2.30.10 пункт 4.5.2 изложить в новой редакции:

«4.5.2. Уполномоченный орган не позднее 15 рабочих дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов, указанных в п. 4.5 Договора, производит перерасчет платы за размещение НТО в одностороннем порядке без подписания дополнительного соглашения об изменении условий Договора.»;

1.2.30.11 в пункте 4.5.3 слово «изменений» заменить словами «нормативных правовых актов»;

1.2.30.12 в пункте 4.6 слова «начислением и уплатой платежей» заменить словами «внесением платы за размещение НТО»;

1.2.30.13 пункты 4.7, 4.8, 4.9 исключить;

1.2.30.14 в пункте 5.1.1 слова «(в случаях заключения Договора на основании результатов конкурса и на условиях, установленных конкурсной

документацией)» исключить;

1.2.30.15 пункт 5.1.3 изложить в новой редакции:

«5.1.3. Оператор имеет право изменить тип, площадь НТО, ассортимент реализуемых товаров (услуг) в порядке, установленном п. 4.12 и 4.13 Положения.»;

1.2.30.16 пункт 5.1.4 исключить;

1.2.30.17 пункт 5.2.1 дополнить предложением следующего содержания:

«Запрещается использовать сырые мясо, птицу, рыбу, яйца для приготовления продукции общественного питания.»;

1.2.30.18 в пункте 5.2.7 слово «представителя» исключить, после слов «право на» дополнить словом «размещение»;

1.2.30.19 пункт 5.2.8 изложить в новой редакции:

«5.2.8. Заключить договоры на вывоз твердых бытовых отходов с организациями, предоставляющими такие услуги.»;

1.2.30.20 пункты 5.2.10, 5.2.11 изложить в новой редакции:

«5.2.10. По окончании срока действия Договора, а также при досрочном его расторжении по основаниям, предусмотренным п. 9.1 настоящего Договора, Оператор обязан демонтировать НТО в течение 20 дней с момента расторжения Договора или окончания срока его действия.

Невыполнение Оператором обязанности по сносу НТО в установленный настоящим пунктом срок является основанием для организации и проведения демонтажа НТО за счет средств бюджета городского округа «Город Калининград» с последующим взысканием с Оператора понесенных расходов.

5.2.11. Выполнять в полном объеме все условия Договора.»;

1.2.30.21 дополнить пункт 6.1 подпунктами 6.1.3, 6.1.4 следующего содержания:

«6.1.3. Проводить проверки исполнения Оператором условий Договора, запрашивать у Оператора необходимую документацию.

6.1.4. Предъявлять претензии к Оператору об устранении нарушений условий Договора и действующего законодательства Российской Федерации.»;

1.2.30.22 дополнить пункт 6.2 подпунктами 6.2.3, 6.2.4 следующего содержания:

«6.2.3. Уведомлять Оператора об изменении размера платы за размещение НТО в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов, указанных в п. 4.5 Договора.

6.2.4. Применять меры по взысканию неустойки в случаях и размерах, установленных пунктами 7.2, 7.3 Договора.»;

1.2.30.23 пункт 7.2 изложить в новой редакции:

«7.2. В случае несвоевременного внесения платежей в установленный пунктом 4.3 Договора срок Оператор уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки.

На сумму доначислений, произведенных в связи с изменением размера платы за размещение НТО по основаниям, указанным в пункте 4.5 настоящего

Договора, пени начисляются по истечении 30 дней с даты направления Оператору соответствующего уведомления об изменении размера платы.»;

1.2.30.24 пункт 7.3 считать пунктом 7.6;

1.2.30.25 раздел 7 дополнить пунктами 7.3, 7.4, 7.5 следующего содержания:

«7.3. За нарушение существенных условий Договора (за исключением срока внесения платы) предусматривается штраф в размере трехкратного размера платы за размещение НТО. При повторном нарушении указанных условий в течение года штраф взимается в двойном размере.

7.4. Неустойка (пени, штраф) перечисляется Оператором на расчетный счет Уполномоченного органа.

7.5. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязательств по Договору.»;

1.2.30.26 пункты 9.1, 9.2 изложить в новой редакции:

«9.1. Договор на размещение НТО расторгается:

1) по соглашению сторон;

2) на основании решения суда по требованию Уполномоченного органа:

- при неисполнении в установленный срок требований Уполномоченного органа об устранении выявленных нарушений существенных условий Договора;

- при неоднократном (2 и более раз) нарушении Оператором существенных условий договора, за исключением срока внесения платы за размещение НТО;

- при неоднократном (2 и более раз) в течение календарного года нарушении Оператором срока внесения платы за размещение НТО, установленного п. 4.3 Договора, более чем на 10 календарных дней;

- по представлению уполномоченных органов при неоднократном (2 и более раз) в течение года нарушении Оператором требований действующего законодательства, в том числе в области регулирования оборота алкогольной продукции, в сфере охраны окружающей среды, а также санитарных, противопожарных и других правил и требований;

- в иных случаях, предусмотренных Гражданским Кодексом Российской Федерации и другими законами.

9.2. Односторонний отказ Уполномоченного органа от исполнения настоящего Договора допускается в случае принятия решения об упразднении места расположения НТО и неуведомлении Оператором о своем решении (согласии или несогласии на предоставление ему одного из мест размещения НТО, информация по которому ему была предоставлена в соответствии с пунктом 4.10.1 Положения) Уполномоченного органа в течение 3 недель с даты получения уведомления об упразднении места размещения НТО.

При наличии указанных оснований Уполномоченный орган направляет Оператору письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в письменном уведомлении.»;

1.2.31 приложение № 2 «Методика определения размера платы за размещение НТО» к Положению считать приложением № 4 к Положению и внести в него следующие изменения:

1.2.31.1 в пункте 1.2 после слов «платы за размещение» дополнить словом «НТО»;

1.2.31.2 пункт 1.3 изложить в новой редакции:

«1.3. Плата устанавливается в денежной форме в виде ежемесячных платежей.»;

1.2.31.3 в пункте 1.4 слова «в том числе» исключить;

1.2.31.4 пункты 1.5, 1.6, 1.7 исключить;

1.2.31.5 пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Плата за размещение НТО определяется по формуле:

$A = C \times S \times h \times K_{ту}:12$, где:

A – размер платы за размещение НТО в месяц, руб.;

C – удельный показатель кадастровой стоимости земель кадастрового квартала, утвержденный органом исполнительной власти Калининградской области, руб./кв.м.

В случае отсутствия утвержденного показателя применяется средний уровень кадастровой стоимости 1 кв.м земли городского округа «Город Калининград», утвержденный органом исполнительной власти Калининградской области.

S – общая площадь места размещения, расчет которой производится путем суммирования площади НТО с площадью прилегающей территории (1 м с фронтальной стороны объекта по крайним боковым пределам), кв.м;

h – коэффициент вида разрешенного использования земельного участка, утвержденный нормативным правовым актом администрации городского округа «Город Калининград»;

$K_{ту}$ – коэффициент ассортимента реализуемых товаров и/или предоставляемых услуг.

Коэффициент ассортимента реализуемых товаров и/или предоставляемых услуг ($K_{ту}$) устанавливается в следующих размерах:

Наименование групп товаров, услуг	Коэффициент $K_{ту}$
Торговля продовольственными товарами без реализации подакцизных товаров	12
Торговля продовольственными товарами с реализацией подакцизных товаров	17
Торговля непродовольственными товарами без реализации подакцизных товаров	15
Торговля непродовольственными товарами с реализацией подакцизных товаров	17
Торговля продовольственными товарами товаропроизводителей Калининградской области	10
Торговля цветами и сувенирами	12
Торговля периодическими печатными изданиями и печатной продукцией без реализации подакцизных товаров в НТО со	3

специализированным ассортиментом «Печать»	
Торговля периодическими печатными изданиями и печатной продукцией с реализацией подакцизных товаров	10
Реализация проездных билетов на проезд в транспорте общего пользования	5
Бытовые и страховые услуги	10
Услуги общественного питания	15

1.2.31.6 пункт 2.1 дополнить пунктом 2.1.1 следующего содержания:

«2.1.1. При осуществлении Оператором торговой деятельности и/или оказании услуг, для которых предусмотрены различные коэффициенты ассортимента реализуемых товаров и/или предоставляемых услуг ($K_{ту}$), при расчете размера платы за размещение НТО применяется максимальный по величине коэффициент $K_{ту}$.»;

1.2.31.7 пункт 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2. Ассортимент реализуемых товаров и/или предоставляемых услуг определяется в соответствии с пунктом 1.1 договора на размещение НТО.»;

1.2.31.8 пункты 2.3, 2.4 исключить;

1.2.31.9 главу 3 «Особые положения» исключить;

1.2.32 дополнить Положение приложением № 1 «Ассортиментный перечень товаров, не относящихся к печатной продукции, для НТО со специализацией «Печать» (приложение № 1).

1.2.33 дополнить Положение приложением № 2 «Перечень услуг» (приложение № 2).

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Гражданин», разместить на официальном сайте городского Совета депутатов города Калининграда и направить копию в Министерство по муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области для включения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по вопросам взаимодействия с Калининградской областной Думой, поддержке малого и среднего предпринимательства городского Совета депутатов Калининграда (А.В. Ковалев).

Глава городского округа
«Город Калининград»

А.Г. Ярошук

Председатель городского Совета
депутатов Калининграда

А.М. Кропоткин

Приложение № 1
к решению городского Совета
депутатов Калининграда
от «__» _____ 2015 г. № ____

Ассортиментный перечень товаров, не относящихся к печатной продукции,
для НТО со специализацией «Печать»

1. Непериодическая печатная продукция (книги, брошюры, учебная и научная литература).
2. Плакаты, постеры, календари.
3. Путеводители, атласы автомобильных дорог.
4. Лотерейные билеты.
5. Офисные канцелярские и бумажно-деловые товары.
6. Школьно-письменные принадлежности.
7. Конверты и открытки.
8. Сувениры: брелки, значки, кошельки, шкатулки, мелкие изделия народно-художественных промыслов, игры и игрушки, упаковочные пакеты.
9. Средства профилактики ВИЧ–инфекции (презервативы), средства гигиены (влажные гигиенические салфетки, бумажные носовые платки).
10. Средства для чистки обуви.
11. Елочные украшения (ноябрь-январь).
12. Телефонные и Интернет-карты.
13. Электронные карты памяти, аккумуляторы, батарейки.
14. Соки, безалкогольные прохладительные напитки, вода питьевая (в период с 1 апреля по 1 октября).
15. Жевательная резинка.
16. Сигареты.

Приложение № 2
к решению городского Совета
депутатов Калининграда
от «__» _____ 2015 г. № _____

Перечень услуг

1. Ремонт одежды и обуви.
2. Ремонт часов.
3. Изготовление и чипование ключей.
4. Парикмахерские услуги.
5. Фотоуслуги.
6. Страховые услуги, услуги по подготовке документов для виз.
7. Ламинирование, ксерокопирование, брошюрование документов.
8. Прием заказов на ритуальные услуги.
9. Услуга общественного питания.