

1) заявление о заключении соглашения о перераспределении земельных участков (далее – заявление о заключении соглашения), в котором указываются:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае, если заявление подается физическим лицом);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ, ИНН, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, ОГРНИП, ИНН (в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем);

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (в случае, если заявление подается представителем заявителя);

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

кадастровый номер земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения;

способ получения результата предоставления муниципальной услуги.

Примерная форма заявления о заключении соглашения приведена в приложении № 5 к административному регламенту.

В случае необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.7 административного регламента, оформленного в виде документа на бумажном носителе, в отношении несовершеннолетнего его законным представителем, не являющимся заявителем, указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность гражданина (представляется в случае обращения заявителя лично в МФЦ).

В случае направления заявления посредством Единого либо Регионального портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя заявителя): нотариально удостоверенная доверенность либо доверенность, удостоверенная иным предусмотренным законодательством

Российской Федерации способом, за исключением случаев, когда представитель заявителя в силу закона имеет право действовать без доверенности.

В случае направления заявления посредством Единого либо Регионального портала документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, должен быть заверен усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица или нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig;

4) выписку из ЕГРН о земельном участке, образуемом в результате перераспределения (предоставляется после государственного кадастрового учета образуемого в результате перераспределения земельного участка).

Выписка из ЕГРН не предоставляется в случае направления заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством Единого либо Регионального портала;

5) согласие правообладателей на перераспределение земельных участков (в случае, если у исходного земельного участка несколько землепользователей);

6) согласие залогодержателя на перераспределение земельных участков (в случае, если исходный земельный участок находится в залоге);

7) копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на исходные земельные участки, принадлежащие заявителю, в случае, если права на них не зарегистрированы в ЕГРН.

Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе выписку из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в случае подачи заявления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.